

**Übersicht über die Besoldung ab 2/2025:  
Professor/-in in der Besoldungsgruppe W**

Berufung in ein Beamtenverhältnis auf Probe (befristet auf 3 Jahre)  
nach 3 Jahren: Übernahme in ein Beamtenverhältnis auf Lebenszeit  
(bei positiver Evaluation)

**W-Besoldung**

<b>Grundgehalt</b> Besoldungsgruppe <b>W2</b>	<b>7.451,06 €</b>
<b>Grundgehalt</b> Besoldungsgruppe <b>W3</b>	<b>8.429,84 €</b>
<b>Familienzuschlag</b> zu berücksichtigen sind Kinder, sofern ein Anspruch auf die Zahlung von Kindergeld besteht	
- verheiratet	Stufe 1 <b>175,51 €</b>
- verheiratet + 1 zu berücksichtigendes Kind	Stufe 2 <b>328,96 €</b>
- verheiratet + 2 zu berücksichtigende Kinder	Stufe 3 <b>482,41 €</b>
- verheiratet + 3 zu berücksichtigende Kinder	Stufe 4 <b>1.471,58 €</b>
- verheiratet + 4 zu berücksichtigende Kinder	Stufe 5 <b>2.460,75 €</b>
- verheiratet + 5 zu berücksichtigende Kinder	Stufe 6 <b>3.449,92 €</b>
- verheiratet + 6 zu berücksichtigende Kinder	Stufe 7 <b>4.439,09 €</b>

**Sonstige mögliche "Vergünstigungen" als Professor/-in im öffentlichen Dienst**

<b>Vergünstigungen bei diversen Versicherungstarifen</b> z.B. WGV, Tarif Beamter im öffentl. Dienst
<b>Beihilfeberechtigung</b> Weitere Informationen zur Beihilfe erhalten Sie beim Landesamt für Besoldung und Versorgung unter <a href="http://www.lbv.bwl.de/vordrucke/300.pdf">http://www.lbv.bwl.de/vordrucke/300.pdf</a>
<b>Pension/Ruhegehalt</b> nach den aktuellen Vorschriften des Landes

**WICHTIG:**

**Zur/m Professor/-in im Beamtenverhältnis auf Probe kann gemäß § 48 Landeshaushaltsordnung (LHO) i. V. m. der Verwaltungsvorschrift des Finanzministeriums (FM) zu § 48 LHO nur ernannt werden, wer zum Zeitpunkt der Ernennung, das 47. Lebensjahr noch nicht vollendet hat** (Ausnahmen können in der Personalverwaltung erfragt werden).

**Einstellung ab 47 Jahren:**

Professor/-in im Angestelltenverhältnis; Abschluss eines Dienstvertrags (vorerst befristet auf 3 Jahre)  
daran anschließend evtl. Übernahme in ein unbefristetes Angestelltenverhältnis.

Das Gehalt eines/r Professors/in im Angestelltenverhältnis entspricht der oben aufgeführten Darstellung.  
Zu beachten ist allerdings, dass die allgemein üblichen Abzüge im Arbeitnehmerbereich zu leisten  
sind, z. B. Renten-, Kranken-, Sozial-, Arbeitslosenversicherung...

**Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an die Personalverwaltung:**

Fr. Karagöz, Tel.: 0711-397 3661; E-Mail: [Melissa.Karagoez@hs-esslingen.de](mailto:Melissa.Karagoez@hs-esslingen.de)  
Fr. Dangel, Tel.: 0711-397 3025; E-Mail: [Daniela.Dangel@hs-esslingen.de](mailto:Daniela.Dangel@hs-esslingen.de)  
Fr. Renner, Tel.: 0711-397 3627; E-Mail: [Catherine.Renner@hs-esslingen.de](mailto:Catherine.Renner@hs-esslingen.de)  
Fr. Onmaz, Tel.: 0711-397 3028; E-Mail: [Selvi-Mine.Onmaz@hs-esslingen.de](mailto:Selvi-Mine.Onmaz@hs-esslingen.de)